

**Skickas till:**  
Lantmäteriet  
Fastighetsinskrivning  
761 80 Norrtälje

**BLANKETT**

## Ansökan om lagfart

### I. Fastighet

Ange fastighetens officiella beteckning inklusive kommun, till exempel Gävle Torp 1:1.

<b>Kommun:</b>	<b>Fastighet (namn och nummer):</b>
<b>Kommun:</b>	<b>Fastighet (namn och nummer):</b>

Om ansökan gäller fler ange dessa i fältet ”5. Övriga upplysningar” nedan.

### 2. Sökande

Den/de som ansöker om ny lagfart, till exempel köpare, gåvotagare, arvinge eller dödsbo. **Observera att du ska fylla i den andel av fastigheten som förvärvet avser. Andelen ska anges i bråktal, till exempel 1/1 (hel), 1/2 (halv), 1/100 (en hundraedel), inte i procent.**

<b>Namn/företag/dödsbo:</b>	<b>Personnummer/organisationsnummer:</b>	<b>Andel i bråktal:</b>
<b>Namn/företag/dödsbo:</b>	<b>Personnummer/organisationsnummer</b>	<b>Andel i bråktal:</b>
<b>Namn/företag/dödsbo:</b>	<b>Personnummer/organisationsnummer:</b>	<b>Andel i bråktal:</b>

Om ansökan gäller fler sökande ange dessa i fältet ”5. Övriga upplysningar” nedan. Om ansökan gäller person som saknar svenskt personnummer anges födelsedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD).

### 3. Fakturamottagare

Även mottagare av underrättelse och originalhandlingar. Handlingar i original skickas tillbaka i ett separat kuvert. Om dessa ska skickas till annan person/adress, ange detta i fältet ”5. Övriga upplysningar”.

<b>Namn/företag/dödsbo:</b>	<b>Personnummer/organisationsnummer/ingivarnummer: *</b>
<b>Adress:</b>	
<b>c/o Adress:</b>	<b>Telefon dagtid:</b>
<b>Postnummer och ort:</b>	<b>E-post:</b>

\*Finns ingivarnummer (kundnummer) registrerat hos Lantmäteriet behöver adressuppgifter inte anges.

### 4. Kontaktperson/Ombud

<b>Namn:</b>	<b>Telefon dagtid:</b>
<b>Adress:</b>	<b>E-post:</b>
<b>Postnummer:</b>	<b>Ort:</b>

### 5. Övriga upplysningar

--

### 6. Underskrift

Det räcker att en av de sökande eller ett ombud skriver under ansökan.

\_\_\_\_\_  
Underskrift

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

## Tänk på att

- Vid köp, skicka med köpehandling i original.
- Vid gåva, skicka med gåvobrev i original.
- Vid bodelning på grund av äktenskapsskillnad eller att samboförhållandet har upphört, skicka med bodelningshandling i original.
- Är överlåtaren gift behövs i de flesta fall ett medgivande från hans eller hennes make/maka/partner. Är fastigheten överlåtarens enskilda egendom kan du skicka med en handling som visar att medgivande inte behövs, till exempel ett gåvobrev eller testamente där det framgår. Ett äktenskapsförord kan skickas med om inte fastigheten är senaste gemensamma bostad.
- Är överlåtaren skild, men har varit gift under tiden som han eller hon har ägt fastigheten, kan ett medgivande ändå behövas från hans eller hennes före detta make/maka/partner. Är fastigheten överlåtarens enskilda egendom kan du skicka med en handling som visar att medgivande inte behövs, till exempel ett gåvobrev eller testamente där det framgår. Har fastigheten bodelats på grund av äktenskapsskillnad kan du skicka med en kopia av bodelningshandlingen.
- Om det finns ett förbehåll antecknat på överlåtarens lagfart kan det innebära att han eller hon inte kan överlåta fastigheten utan någons medgivande. Du behöver då skicka med en kopia av den förvärvshandling som visar inskrivet förbehåll och en handling som visar att förbehållet är uppfyllt. Det kan till exempel vara ett medgivande till överlåtelsen eller en handling som visar att förbehållet inte längre gäller.
- Vid köp, byte eller gåva ska överlåtarens underskrift vara bevitnad av två personer.
- Vid gåva mellan makar ska gåvobrevet först registreras hos **Skatteverket, Äktenskapsregistret, 871 87 Härnösand** innan gåvobrevet skickas in till oss tillsammans med ansökan om lagfart.
- Om förvärvet är beroende av villkor behöver du skicka med handlingar som visar att villkoren är uppfyllda.
- Om du ska ansöka om lagfart för ett dödsbo ska du skicka med en bestyrkt kopia av bouppteckningen. En bestyrkt kopia betyder att en fotokopia har tagits av originalet. På fotokopian skriver du att kopian överensstämmer med originalet och bekräftar det med din namnunderskrift.
- Om du ska ansöka om lagfart för dig själv som ensam dödsbodelägare är det du som ska stå som sökande. Du ska då skicka med en bestyrkt kopia av bouppteckningen. Om ni är fler än en dödsbodelägare behöver du även skicka med en arvsförläggning i original som samtliga dödsbodelägare har skrivit under.
- Har du ärvt en fastighet genom testamente, skicka med testamentet i original och en bestyrkt kopia av bouppteckningen. Du måste också visa att testamentet har vunnit laga kraft, till exempel genom att samtliga dödsbodelägare har godkänt testamentet. Har du fått fastigheten som legat behöver du dessutom skicka med en handling som visar att legatet har getts ut.
- Bouppteckningen måste vara registrerad hos Skatteverket och fastigheten måste vara upptagen i bouppteckningen.
- Har du förvärvat en fastighet som är taxerad som lantbruksegendom och ligger i glesbygdsområde/omarronderingsområde kan förvärvet vara beroende av

förvärvstillstånd enligt jordförvärvslagen så kallat jordförvärvstillstånd. Kontakta Länsstyrelsen för att få veta vad som gäller för just din fastighet. Jordförvärvstillstånd ska sökas inom tre månader från förvärvsdatum och skickas med ansökan om lagfart.

- Om fastigheten saknar taxeringsvärde kan ett värdeintyg behöva skickas med. Intyget ska innehålla uppgift om fastighetens uppskattade taxeringsvärde vid överlåtelseögonblicket. Värdeintyget ska vara utfärdat av sakkunnig, till exempel auktoriserad fastighetsvärderare, behörig fastighetsvärderare eller fastighetsmäklare som utför värderingsutlåtanden.
- Om någon har skrivit under förvärvshandlingen genom fullmakt, skicka med fullmakten i original.
- Är någon part minderårig eller har god man/förvaltare, ska ett tillstånd från överförmyndaren skickas med.
- Kontrollera att alla uppgifter i ansökan är korrekt ifyllda och att förvärvshandlingen uppfyller formkraven.
- Kopior av bifogade originalhandlingar **inte** behöver skickas in.
- Underteckna originalhandlingar med blå bläckpenna. Det blir då tydligare att det är ett original. Undvika även att häfta ihop handlingarna eftersom de handlingar du skickar in kommer att skannas. Originalhandlingarna kommer att skickas tillbaka till dig.
- Om överlåtaren är ansluten till Mina meddelanden får han/hon en bekräftelse på att ansökan har kommit in.
- Har du frågor? Då är du välkommen att kontakta oss på telefon 0771-63 63 63 under vardagar mellan 09.00-16.00.
- För information om kostnader och avgifter, se Stämpelskatt och avgifter på [www.lantmateriet.se](http://www.lantmateriet.se).
- Du vet väl att du kan skicka in din ansökan digitalt via vår e-tjänst, för mer information se [www.lantmateriet.se/sjalvservice](http://www.lantmateriet.se/sjalvservice).

## OM PERSONUPPGIFTER

I samband med din ansökan kommer Lantmäteriet att behandla de personuppgifter vi fått från dig. När Lantmäteriet samlar in personuppgifter ska myndigheten lämna information om den behandling av personuppgifter som görs. Informationen går att hitta på hemsidan [www.lantmateriet.se/personuppgifter](http://www.lantmateriet.se/personuppgifter) eller genom att kontakta Kundcenter på telefonnummer 0771-63 63 63.

*Bilruta 1 Information om att ta emot myndighetspost digitalt. Detta genom att skaffa en digital brevlåda och tjänsten Mina meddelanden.*

**Ta emot din myndighetspost digitalt**  
 Skaffa en säker digital brevlåda och tjänsten Mina meddelanden.  
 Då kan du läsa posten när som helst och var du än är.

[minameddelanden.se](http://minameddelanden.se) 