

**ANVISNINGAR, DEL 4 BILD- OCH HÖJDINFORMATION**

# Anvisningar för kommersiell vidareförädlarens tillhandahållande av geodata (fastighets- och geografisk information) till slutanvändare

## Innehåll

<b>1</b>	<b>INLEDNING</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>AVTAL – HANDLÄGGNING</b>	<b>3</b>
2.1	SLUTANVÄNDARAVTAL	3
2.1.1	<i>Slutkundsvillkor</i>	4
2.1.2	<i>Koncernavtal</i>	4
2.1.3	<i>Avgiftsmodell för forskning, utbildning och kulturverksamhet</i>	5
2.1.4	<i>Vidareförädlarens interna användning</i>	5
2.1.5	<i>Uppdragstagares användning av licensierad geodata</i>	5
2.2	UPPSÄGNING AV AVTAL	5
2.2.1	<i>Allmänt om uppsägning av avtal</i>	5
2.2.2	<i>Uppsägning av avtal med årlig eller månatlig avgift</i>	5
<b>3</b>	<b>AVGIFTER</b>	<b>6</b>
3.1	ALLMÄNT OM AVGIFTER FÖR BILD- OCH HÖJDINFORMATION	6
3.2	OLIKA AVGIFTER FÖR BILD- OCH HÖJDINFORMATION	6
3.2.1	<i>Engångsavgift</i>	6
3.2.2	<i>Transaktionsavgift</i>	7
3.2.3	<i>Årlig avgift (abonnemangsavgift)</i>	7
3.2.4	<i>Månatlig avgift (abonnemangsavgift)</i>	7
3.2.5	<i>Administrativ avgift</i>	7
3.2.6	<i>Bearbetningsavgift</i>	7
3.2.7	<i>Koncernavgift</i>	7
<b>4</b>	<b>AVGIFTSBERÄKNING</b>	<b>8</b>
4.1	ALLMÄNT OM AVGIFTSBERÄKNING	8
4.1.1	<i>Antal anställda</i>	8
4.1.2	<i>Avgifter för Ortofoto Nedladdning</i>	9
4.1.3	<i>Omvandling av årlig avgift till engångsavgift</i>	9
4.1.4	<i>Avgifter för visningstjänster</i>	9
4.1.5	<i>Avgift för flygbilder</i>	9
4.1.6	<i>Avgifter som tas ut av vidareförädlare för Flygbilder Nedladdning</i>	9
4.1.7	<i>Avgifter för höjddata</i>	10
4.1.8	<i>Avgift för spridning/tillgängliggörande av följdprodukt</i>	10
4.2	HJÄLPMEDEL VID BERÄKNING AV AVGIFTER	10
4.2.1	<i>Prisberäknaren</i>	10
4.2.2	<i>Geotorget</i>	11
4.2.3	<i>Arealuppgifter</i>	11
4.2.4	<i>Ortofoto Nedladdning med högre upplösning - täckningsområde</i>	12
4.2.5	<i>Beräkning av transaktionsavgifter</i>	12
<b>5</b>	<b>BESTÄLLNING</b>	<b>12</b>

5.1	ALLMÄNT OM BESTÄLLNING	12
5.1.1	<i>Beställning av Markhöjdmodell Nedladdning, grid 1+ och Laserdata Nedladdning, NH</i>	12
5.1.2	<i>Beställning av Ythöjdmodell Nedladdning från flygbilder</i>	12
5.1.3	<i>Beställning av Ortofoto Nedladdning</i>	13
5.1.4	<i>Beställning av Flygbilder Nedladdning</i>	13
5.1.5	<i>Beställning av kommun inklusive kommunens enklaver</i>	13
5.1.6	<i>Flaggning vid komplexa beställningar (gäller inte Flygbilder Nedladdning)</i>	13
5.2	BESTÄLLNING AV OMRÅDEN (GÄLLER INTE FLYGBILDER NEDLADDNING)	13
5.2.1	<i>Rutor</i>	14
5.2.2	<i>Rutor – tabell</i>	14
5.2.3	<i>Utsnitt</i>	14
5.3	DEMODATA	14
<b>6</b>	<b>LEVERANSER</b>	<b>15</b>
6.1	STANDARDLEVERANS	15
6.1.1	<i>Namnsättning av filer</i>	15
6.1.2	<i>Bildgeometri för Flygbilder Nedladdning</i>	16
6.2	LEVERANSTID	16
6.3	LEVERANSMEDIA	16
6.4	LEVERANSADRESS	16
6.5	FEL I LEVERANS	16
<b>7</b>	<b>EKONOMISK UPPFÖLJNING OCH FAKTURERING</b>	<b>17</b>
7.1	UPPFÖLJNING	17
7.1.1	<i>Redovisning av månatliga avgifter för visningstjänster</i>	17
7.2	ALLMÄNT OM FAKTURERING	17
7.3	FAKTURERING AV TRANSAKTIONSavgIFT	17
7.4	FAKTURERING AV MÅNATLIG avgIFT FÖR VISNINGSTJÄNSTER	17
<b>8</b>	<b>MOMS</b>	<b>18</b>
<b>9</b>	<b>FÖRÄNDRINGSFÖRTECKNING</b>	<b>19</b>

## I Inledning

Anvisningar för vidareförädlare är en samling dokument vars syfte är att hjälpa dig som vidareförädlare att upprätta och tolka avtal samt ge praktisk information inför beställning och leverans av Lantmäteriets geodata.

Anvisningar för vidareförädlare består av sex delar:

- [Del 1; Allmän del](#) beskriver förutsättningar och beslut som gäller generellt för samtliga informationsslag.
- [Del 2; Fastighetsinformation](#), beskriver vad som gäller specifikt för informationsslaget.
- [Del 3; Geografisk information](#), beskriver vad som gäller specifikt för informationsslaget.
- [Del 4; Bild- och höjdinformation](#), beskriver vad som gäller specifikt för informationsslaget.
- [Del 5; Följproduktion och extern användning](#) redogör för de förutsättningar, villkor och avgiftsberäkning som gäller för framställning och spridning/ tillgängliggörande av olika typer av följdprodukter.
- [Del 6; Samverkan](#) beskriver vad som gäller för tillhandahållande av data då samverkan sker.

Anvisningar för vidareförädlare omfattar inte uppgifter om geodesi, historiska kartor eller satellitbilder ur satellitdatabasen Saccess. Mer information om [Saccess](#) finns på [Lantmäteriets hemsida](#).

## 2 Avtal – handläggning

Under denna rubrik beskrivs vad som gäller vid upprättande av slutanvändaravtal.

En slutanvändare motsvaras av ett organisations-/personnummer.

Slutanvändare tillhör alltid en eller flera av de användningskategorier som redovisas i [Anvisningar för vidareförädlare Del 1 Allmän del](#).

Slutanvändares rätt att använda geodata regleras i avtal (licensavtal). Ett slutanvändaravtal kan antingen vara ett avtal som undertecknas av ingående parter eller en bekräftelse i t.ex. ett mejl, där slutanvändaren accepterar de villkor som är förenade med användningen av geodata. Vilket av avtalen som ska tillämpas, avgörs av licensavgiftens belopp.

### 2.1 Slutanvändaravtal

Slutanvändaravtal (licensavtal) ska ange vilka parterna är, innehålla uppgifter om geodataprodukt, geografisk utbredning och reglera användningens omfattning vad gäller, giltighetstid samt avgift för användning. Av slutanvändaravtalet ska även framgå vilka slutkundsvillkor som gäller. Slutkundsvillkoren kan antingen integreras i avtalet eller bifogas.

Avtal som ska undertecknas upprättas i original, ett för varje ingående part. Det undertecknas av parterna som därefter får varsitt exemplar. Avtalet

registreras hos vidareförädlare på sådant sätt att olika avtal kan särskiljas från varandra.

Vid slutanvändaravtal med ett värde under 500 000 kr kan slutanvändaren acceptera de villkor som gäller för den aktuella användningen genom en bekräftelse via ett mejl (dvs. avtalet behöver i dessa fall inte undertecknas av ingående parter).

Endast den vidareförädlare med vilken slutanvändaren har sin licens får tillhandahålla geodata till slutanvändare.

### 2.1.1 SLUTKUNDSVILLKOR

Slutanvändares rätt att använda geodata för intern användning/eget bruk regleras genom slutkundsvillkor, se information i Anvisningar för vidareförädlare Del 1 Allmän del.

Licensavtal som vidareförädlare upprättar med slutanvändare ska klart ange vilken användningskategori som avtalet avser och innehålla villkor för aktuell användning. Antingen ska aktuella villkor integreras i avtalet eller så kan bilagan bifogas med tydlig hänvisning till aktuell användningskategori. Aktuell version av respektive bilaga återfinns under [För återförsäljare/slutkundsvillkor](#).

Villkor för slutanvändares användning av geodataprodukter i följdprodukt redovisas i [Anvisningar för vidareförädlare Del 5; Följdproduktion och extern användning](#).

### 2.1.2 KONCERNAVTAL

Verksamhet som bedrivs i kommersiellt syfte t.ex. aktiebolag, kommanditbolag, handelsbolag, enkelt bolag, ekonomisk förening, Europeisk ekonomisk intresseförening (EEIG) och vissa stiftelser ska tillämpa slutkundsvillkoren för kategorin *kommersiell slutanvändning*. I denna kategori ingår även statliga myndigheters affärsverksamhet och kommunal verksamhet som ska bedrivas på affärsmässig grund eller enligt affärsmässiga principer.

Bolag som ingår i en koncern kan teckna *avtal om koncernlicens*. Det bolag som tecknar ett avtal med koncernlicens har rätt att dela data med det i avtalet angivna antalet bolag som finns inom koncernen. Bolagen får använda delat data i enlighet med avtalsvillkoren. Det bolag som tecknar avtal med koncernlicens ansvarar för att avtalsvillkoren följs. Licensavgiften beräknas utifrån antalet bolag som ska använda de data man fått tillgång till. På begäran från Lantmäteriet ska bolaget som tecknat avtal om koncernlicens ange vilka bolag som bolaget som tecknat avtal om koncernlicens har delat data med.

Koncern har samma betydelse som i 1 kap. 11 § aktiebolagslagen (2005:551).

Med koncern likställs annan företagsgrupp av motsvarande slag i vilken moderorganisationen är, en svensk juridisk person som är bokföringsskyldig enligt bokföringslagen (1999:1078), en motsvarande utländsk juridisk person med hemvist inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, eller

kommun, landsting eller kommunalförbund. Företagsgrupp av motsvarande slag har samma betydelse som i 21 kap 2§ andra stycket aktiebolagslagen (2005:551).

### **2.1.3 AVGIFTSMODELL FÖR FORSKNING, UTBILDNING OCH KULTURVERKSAMHET**

Lantmäteriets geodataprodukter får användas av enskilda användare inom användningskategorin forskning, utbildning och kulturverksamhet utan att den enskilde användaren betalar avgift. Undantag är där det finns juridiska restriktioner eller tekniska begränsningar (inkl. manuellt tidsödande eller logistiskt komplicerade manuella leveranser). Avtal om användningen måste dock alltid tecknas mellan användaren och Lantmäteriet. Med användare avses t.ex. ett lärosäte och dess inskrivna elever/studenter och anställda eller en enskild student vars lärosäte inte tecknat avtal om användning. Likaså avses användare inom kulturverksamhet, t.ex. personal på museum. Se även på [Lantmäteriets hemsida på sidan för Forskning, utbildning och kulturverksamhet](#).

### **2.1.4 VIDAREFÖRÄDLARES INTERNA ANVÄNDNING**

Vidareförädlare som använder geodata i sin egen interna verksamhet ska ha eget avtal för kommersiell slutanvändning med Lantmäteriet och betala avgift för denna användning.

### **2.1.5 UPPDRAGSTAGARES ANVÄNDNING AV LICENSIERAD GEODATA**

En slutanvändare kan behöva låna ut geodata till en uppdragstagare (konsult eller en entreprenör) som för slutanvändarens räkning ska utföra ett specifikt uppdrag. Slut användaren får i sådant fall, vidareupplåta sin licens till uppdragstagaren. Uppdragstagaren ska godkänna de villkor som är förenade med upplåtelsen. Villkoren framgår av [Förbindelse uppdragstagare](#) som återfinns på [Lantmäteriets hemsida under sidan För återförsäljare](#).

## **2.2 Uppsägning av avtal**

### **2.2.1 ALLMÄNT OM UPPSÄGNING AV AVTAL**

Vidareförädlare beslutar själv om uppsägningstiden mellan sig och slutanvändare, men bör ta i beaktande vad som gäller för uppsägning mot Lantmäteriet.

### **2.2.2 UPPSÄGNING AV AVTAL MED ÅRLIG ELLER MÅNATLIG AVGIFT**

Uppsägning av slutanvändaravtal ska rapporteras in till Lantmäteriet direkt efter att uppsägningen kommit vidareförädlaren tillhanda. Uppsägningen ska, för att undvika att årlig eller månatlig avgift hinner faktureras, vara Lantmäteriet tillhanda senast två (2) månader innan licensavtalet löper ut.

Ingen återbetalning görs av inbetald årlig eller månatlig avgift oavsett när under pågående avtalsperiod som slutanvändare säger upp avtalet. Berörda geodata får användas avtalstiden ut. Efter avtalstidens slut ska data raderas.

Slutanvändare som betalat årlig avgift som efter avtalstidens slut vill behålla ortofoton, flygbilder, höjddata eller laserdata kan omvandla sin tidsbegränsade licens (årlig avgift) till en i tid obegränsad licens. Modellen för omvandling av årlig avgift till engångsavgift, beskrivs under punkt 4.1.3.

## 3 Avgifter

### 3.1 Allmänt om avgifter för bild- och höjdinformation

Med licensavgift avses avgift för rätten att använda geodata. Licensavgiften tas ut för all licenspliktig typ av användning där geodata/geodataprodukter ingår. Under punkten 3.2 redogörs för olika licensavgifter samt hur och när licensavgifter tillämpas.

Grundavgiften för Lantmäteriets samtliga geodataprodukter framgår av vid var tid gällande [LMFS](#) samt dokumentet [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#). Denna avgift ligger till grund för beräkningen av vilken licensavgift vidareförädlare ska betala till Lantmäteriet för slutanvändares användning.

För vissa arbetsmoment tillkommer avgift enligt timtaxa. Timtaxa rabatteras aldrig och berörs inte heller av användarfaktorer.

Vid beräkning av licensavgift för geografisk information används Prisberäkaren, Geotorget och [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#). Beräkningshjälpmedlen återfinns under [För återförsäljare på www.lantmateriet.se](#)

Användning av geodata i följdprodukt beskrivs i [Anvisningar för vidareförädlare Del 5; Följdproduktion och extern användning](#).

### 3.2 Olika avgifter för bild- och höjdinformation

Lantmäteriet tillämpar olika avgifter för åtkomst och användning av geodata. Avgifterna tas ut på olika sätt och benämns därför olika beroende på typ av geodata och vilken användning som är aktuellt. Nedan redogörs för de olika avgifter som tillämpas för användning av Lantmäteriets geografiska information.

#### 3.2.1 ENGÅNGSAVGIFT

Med *engångsavgift* avses licensavgift som betalas vid ett tillfälle. Engångsavgift för geodata medger en i tid obegränsad rätt till användning.

Sådan avgift medger inte rätt till uppdaterad information utan att ny engångsavgift betalas.

För flygbilder och orienteringsdata gäller som regel bara engångsavgifter. Undantagsvis kan årlig avgift tillämpas, se 3.2.4.

### 3.2.2 TRANSAKTIONSavgIFT

Med *transaktionsavgift* avses avgift för ställd fråga eller erhållet svar på ställd fråga mot geodatatjänst. Varje panorering eller zoomning är en transaktion.

### 3.2.3 ÅRLIG avgIFT (ABONNEMANGSAvgIFT)

Med *årlig avgift* avses avgift som betalas årligen och i förskott. Årlig avgift benämns även abonnemangavgift. Årlig avgift debiteras så länge inte skriftlig uppsägning av avtalet inkommit via e-post.

Licens med årlig avgift kan i vissa fall omvandlas till engångsavgift, se punkt 4.1.3.

För flygbilder och orienteringsdata krävs beställning av minst 100 bilder för att årlig avgift ska kunna tillämpas. Det ingår ingen rätt till uppdateringar.

### 3.2.4 MÅNATLIG avgIFT (ABONNEMANGSAvgIFT)

Med *månatlig avgift* avses licensavgift som betalas månatligen och i förskott. Månatlig avgift benämns även abonnemangavgift. Månatlig avgift är endast tillgänglig för visningstjänster.

Månatlig avgift debiteras så länge inte skriftlig uppsägning av avtalet inkommit via e-post.

### 3.2.5 ADMINISTRATIV avgIFT

*Administrativ avgift* tas ut vid varje ny beställning (ny order) som kräver manuell hantering. I de fall ordern omfattar upprepade leveranser debiteras en administrativ avgift vid varje leveranstillfälle.

### 3.2.6 BEARBETNINGSAvgIFT

När bearbetningar utförs, t.ex. för orienteringsdata som anpassas till olika fotogrammetriska orienteringssystem utanför standardformatet Match-AT, sker detta mot s.k. *bearbetningsavgift*.

### 3.2.7 KONCERNAvgIFT

Vid tecknade av licensavtal för koncern ska avgiften multipliceras med en faktor beroende på antalet bolag i koncernen som ska ha tillgång till geodata.

Faktor för antal bolag tillämpas endast för kommersiell slutanvändning.

Tabell 1. Gällande koncernfaktor beroende på antal bolag

Antal bolag	Koncernfaktor
> 20	1,8
6 – 20	1,5
2 – 5	1,2

## 4 Avgiftsberäkning

### 4.1 Allmänt om avgiftsberäkning

Den avgift som ska användas för beräkning av licensavgift framgår av [LMFS](#) med förtydligande i [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#). Beräkning av licensavgift sker i Prisberäknaren, Geotorget eller med hjälp av *Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata* eller enligt *Anvisningar för vidareförädlare Del 5; följdproduktion och extern användning*. Om motstridiga uppgifter skulle förekomma, gäller de avgifter som framgår av senast gällande [LMFS](#).

Prisberäknaren och Geotorget använder sig av olika kombinationer av parametrar, t.ex. kr/km<sup>2</sup>, areal, antal anställda, antal koncernbolag m.fl. för att räkna ut licensavgiften.

Lantmäteriet har rätt att fakturera avgifter enligt [LMFS](#). Rättigheten regleras i gällande vidareförädlaravtal med tillhörande bilagor i form av avtal för följdproduktion.

Med anledning av detta rekommenderas att vidareförädlare, vid tecknande av avtal med slutanvändare infogar en klausul som ger vidareförädlare rätt att justera avgifter i händelse att Lantmäteriet justerar (licens)avgifter som har koppling till Lantmäteriets licensavgifter i händelse av justering.

#### 4.1.1 ANTAL ANSTÄLLDA

Avgiftsreduktion för antal anställda gäller för kommersiell slutanvändning av geografisk information med årlig avgift, månatlig avgift och för engångsavgifter som beräknas med faktor 4 eller 5 på den årliga avgiften.

Tabell 2. Gällande faktor beroende på antal anställda

Antal anställda	Avgiftsreduktion för antal anställda
>20	1,0
6–20	0,9
2-5	0,8
1	0,5

Licenstagaren ska beskriva sin verksamhet och redovisa hur många anställda som finns inom verksamheten. Med verksamhet avses verksamhet med ett och samma organisationsnummer. Lantmäteriet avgör när förutsättningarna för reducerad licensavgift är uppfyllda.

Till anställda räknas även andra som är i motsvarande beroendeförhållande till den verksamhetsansvarige eller inhyrd, inlånad personal och andra personer som utför uppgifter i verksamheten



#### 4.1.2 AVGIFTER FÖR ORTOFOTO NEDLADDNING

Vid leverans av indexrutor eller utsnitt ska licensavgiften beräknas på det område som användaren får tillgång till (dvs. hela indexrutor). Polygon kan således inte användas vid beräkning av avgifter för Ortofoto Nedladdning (undantag för kommun och län). Däremot kan polygon användas för identifiering av berörda indexrutor. Se även punkt 4.2.1.

Avgifter för Ortofoto Nedladdning över hel kommun eller helt län, beräknas i Prisberäknaren eftersom avgifterna i dessa fall beräknas på respektive administrativ areal.

Licens för Ortofoto Nedladdning ger rätt att, vid ett och samma tillfälle, beställa och använda olika årgångar och upplösningar över området som licensen gäller.

#### 4.1.3 OMVANDLING AV ÅRLIG AVGIFT TILL ENGÅNGSAVGIFT

Årlig avgift med tidsbegränsad rätt till användning av bild- och höjddata kan omvandlas till en i tid obegränsad rätt att använda produkterna. Vid sådan omvandling krävs för bildprodukter inklusive Ythöjdmodell Nedladdning, från flygbilder och Ythöjdmodell Nedladdning, från flygbilder i färg att minst fyra årliga avgifter betalas efter senaste uppdatering samt en engångsavgift motsvarande en årlig avgift erlagts. För höjddata gäller att minst fem årliga avgifter betalas samt en engångsavgift motsvarande en årlig avgift. Vid behov kontakta Partnersupport.

#### 4.1.4 AVGIFTER FÖR VISNINGSTJÄNSTER

Lantmäteriet tillhandahåller inte visningstjänster med begränsad geografisk utbredning. Detta är förbehållet vidareförädlare. Då vidareförädlare upprättar sådan tjänst ska avgift per km<sup>2</sup> alternativt avgift per transaktion användas.

#### 4.1.5 AVGIFT FÖR FLYGBILDER

Avgifter för flygbilder framgår av [LMFS](#) och [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#). Avgift kan inte beräknas i Prisberäknaren.

Offert kan lämnas för bearbetningar som georeferering eller framställning av ortofoton ur äldre analoga flygbilder.

#### 4.1.6 AVGIFTER SOM TAS UT AV VIDAREFÖRÄDLARE FÖR FLYGBILDER NEDLADDNING

Avgifter för Flygbilder Nedladdning framgår av [LMFS](#) och [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#). Licensavgiften kan inte beräknas i Prisberäknaren.

Täckningsområde för Flygbilder Nedladdning framgår av GeoLex samt under produktsidan för flygbilder på [Lantmäteriets hemsida](#).

Vidareförädlare kan beställa Flygbilder Nedladdning till ett eget lager, för senare tillhandahållande/vidareförädling. Även här kan nyproduktionsbevakning likt den för ortofoton tillämpas.

#### 4.1.7 AVGIFTER FÖR HÖJDDATA

Licensavgift för geodataprodukter beräknas i form av hela 2,5 km-rutor, med undantag för kommun och län, som beräknas utifrån areal.

Geografiskt utsnitt som kan beställas för Markhöjdmodell Nedladdning, grid 1+ och Laserdata NH, framgår av [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#). Markhöjdmodell Nedladdning, grid 1+ kan beställas utifrån valfri polygon, som bifogas beställningen. Det är däremot inte möjligt att leverera höjddata endast inom den valfria polygonen. Leveransen består av alla 2,5 km-rutor som polygonen berör. Minsta leveransenhet för Markhöjdmodell Nedladdning, grid 1+ och Laserdata är 2,5 x 2,5 km-ruta.

#### 4.1.8 AVGIFT FÖR SPRIDNING/TILLGÄNGLIGGÖRANDE AV FÖLJDPRODUKT

Vidareförädlare betalar en administrativ avgift vid beställning av geodataprodukter som ska användas för framställning av följdprodukt. Licensavgift betalas först då spridning/tillgängliggörande sker och då, enligt villkor i respektive följdproduktavtal eller enligt specifika villkor. Följdproduktavtal ska vara tecknat innan spridning/tillgängliggörande påbörjas.

Läs mer i [Anvisningar för vidareförädlare Del 5; Följdproduktion och extern användning](#).

## 4.2 Hjälpmedel vid beräkning av avgifter

### 4.2.1 PRISBERÄKNAREN

Prisberäknaren, används för beräkning av de flesta licensavgifter och nås via [Lantmäteriets hemsida under sidan För återförsäljare](#).

Avgifter för bearbetningar som t.ex. för ori-data kan inte räknas fram i Prisberäknaren. Dessa beräknas med hjälp av [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#).

Polygon kan inte användas i Prisberäknaren för uträkning av avgift för bild- och höjdinformation eftersom denna information endast levereras i hela rutor.

Prisberäknaren beräknar avgift för efterfrågat område utan hänsyn till om det finns geodata för området eller ej.

Läs mer om vad som gäller vid beställning och leverans av bild- och höjdinformation under punkterna 5 och 6.

Användning av egna shapefiler i Prisberäknaren. Följande kontroller måste ske innan inläsning av shapefiler görs i Prisberäknaren:

- Filnamnet får inte innehålla Å, Ä, Ö eller mellanslag.
- Innehåller filen fler än 300 ytor/polygoner som angränsar till varandra måste dessa slås ihop till en sammanhängande yta.
- Polygon får inte ha fler än ca 12 000 brytpunkter. Buffrade vägar och kraftledning samt överlappade ytor brukar förorsaka många brytpunkter och kan behöva förenklas/generaliseras. Överlappade ytor kan dessutom förorsaka problem i samband med uttag av data.

- Polygon får inte innehålla "skräp", i form av rester av hopslagningar, i och utanför polygonerna.
- Shapefil får inte vara större än 10 Mbyte.
- Antal blad i en textfil får vara maximalt 500 st.
- Stora sammanhängande områden uppdelade i blad ska slås ihop till en shapefil
- Alla filer ska vara kontrollerade enligt vad som sägs ovan innan vidareförädlare skickar filen till Lantmäteriet för beräkning.

Vid inläsning av zip-fil;

- Välj en zip-fil innehållande dbf, shp, shx-filerna istället för att ladda upp filerna en och en. Annat innehåll ignoreras i zip-filen (läses inte in). Om det ligger flera shapefiler zippade i filen så kommer bara en (den sista) att läsas in.

I de fall prisberäkning inte kan ske i Prisberäknaren ska [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#) användas.

#### 4.2.2 GEOTORGET

För produkter som beställs i Geotorget används också Geotorget för beräkning av avgift som nås via [Lantmäteriets hemsida under sidan För återförsäljare](#).

När användningskategorin Kommersiell vidareförädling anges vid avgiftsberäkning är avgiften i förhandsvisningen alltid 0 kr, detta eftersom vidareförädlare inte faktureras utifrån beställning i Geotorget.

Klicka på Visa uträkning för att se den fullständiga uträkningen samt licensavgiften som ligger till grund för redovisning av användning/nyttjande.

I den fullständiga uträkningen redovisas hur licensavgiften har räknats fram, med eventuella rabatter, baserat på:

- rabattsteg för produkten
- maxavgift för produkten
- faktor för slutkundens användning
- faktor för Kommersiell vidareförädlare

Licensavgift exkl. moms är den summa som ska ligga till grund för redovisningen som rapporteras till Lantmäteriet.

#### 4.2.3 AREALUPPGIFTER

Licensavgiften beräknas på den sammanlagda arealen av de 2,5-km rutor som ingår i eller berörs av det valda området.

Vid avgiftsberäkning i Prisberäknaren redovisas arealen av det valda området (geografiskt område).

Vid avgiftsberäkning i Geotorget redovisas arealen av de 2,5-km rutor som ingår i eller berörs av det valda området (geografiskt urval).

#### 4.2.4 ORTOFOTO NEDLADDNING MED HÖGRE UPPLÖSNING - TÄCKNINGSMÅN

Täckningsområden redovisas i GeoLex och under produktsidan för Ortofoto Nedladdning på [Lantmäteriets hemsida](#). Där finns också utbredningen att ladda hem som shapefil.

#### 4.2.5 BERÄKNING AV TRANSAKTIONSavgIFTER

För beräkning av transaktionsavgifter för rasterdata i visningstjänst används [excelfilen Avgiftsberäkning – transaktion rasterdata](#) som även återfinns under För återförsäljare på [Lantmäteriets hemsida](#). I filen är avgiften uppdelad på data och tjänst. Vid användning av Lantmäteriets tjänster betalas den sammanlagda avgiften. Vid användning av vidareförädlarens egen tjänst som inte är kopplad mot Lantmäteriets tjänster, men som innehåller Lantmäteriets geodata, betalas endast avgiften för data.

Tillämpning av ovanstående finns redovisat i [Anvisningar för vidareförädlare del 5; Följdproduktion och extern användning](#).

## 5 Beställning

### 5.1 Allmänt om beställning

Vidareförädlare beställer geodataprodukter via Beställningssystemet eller Geotorget som nås via [Lantmäteriets webbplats under sidan För återförsäljare](#).

#### 5.1.1 BESTÄLLNING AV MARKHÖJDMODELL NEDLADDNING, GRID 1+ OCH LASERDATA NEDLADDNING, NH

Markhöjdmodell Nedladdning, grid 1+ och Laserdata Nedladdning, NH kan beställas utifrån valfri polygon, som bifogas beställningen. Alla 2,5 km-rutor som ingår i eller berörs av polygonen levereras. Licensavgift beräknas utifrån levererade data, se punkt 6.2.

Minsta leveransenhet för Markhöjdmodell Nedladdning, grid 1 och Laserdata Nedladdning, NH är 2,5 x 2,5 km, vilket motsvarar indexsystemet i SWEREF99.

Vid beställning av rutor ska bladfil eller fil med indextrutebeteckning bifogas beställningen.

#### 5.1.2 BESTÄLLNING AV YTHÖJDMODELL NEDLADDNING FRÅN FLYGBILDER

Ythöjdmodell Nedladdning, från flygbilder/Ythöjdmodell Nedladdning, från flygbilder i färg kan beställas med indextrutebeteckningar eller utifrån valfri polygon, som bifogas i beställningen. Alla 2,5 km-rutor som ingår i eller berörs av polygonen levereras. Licensavgift beräknas på den areal som levereras.

Leveranser görs i enheter om 2,5 x 2,5 km, endast i SWEREF 99 TM.

### 5.1.3 BESTÄLLNING AV ORTOFOTO NEDLADDNING

Beställning av Ortofoto Nedladdning kan göras med indexrutor, polygon eller valfritt utsnitt med min/max-koordinater. Vid beställning levereras samtliga berörda indexrutor.

Licensavgift beräknas på den areal som levereras. Undantaget är beställning av hel kommun där kommunarealen ligger till grund för beräkning av licensavgift i lämplig bladindelning.

Beställning med indexrutebeteckningar kan göras för leveranser i SWEREF 99 TM och lokala zoner.

### 5.1.4 BESTÄLLNING AV FLYGBILDER NEDLADDNING

Beställning av Flygbilder Nedladdning ska ske på särskild blankett och innehålla lista med nummer på de bilder beställningen omfattar. Som hjälpmedel för att välja ut bilder för ett visst område finns dels en bildpunktsfil med metadata i shapeformat under För återförsäljare på [Lantmäteriets hemsida](#), dels GeoLex.

[Blankett för beställning av flygbilder](#) återfinns under Flyg- och satellitbilder på [Lantmäteriets hemsida](#).

Vid beställningar där manuellt arbete krävs av Lantmäteriet, för att identifiera vilka bilder som efterfrågas, betalas en avgift per timme enligt gällande LMFS.

### 5.1.5 BESTÄLLNING AV KOMMUN INKLUSIVE KOMMUNENS ENKLAVER

Vid beställning av kommun ur produkt där leveransen även ska omfatta kommunens enklaver, måste detta anges i beställningen. Förtydliga beställningen i meddelande till leverantör med text ”OBS! Kommun med enklaver.”

Leverans av enklaver i Ortofoto Nedladdning kräver bladangivelse.

### 5.1.6 FLAGGNING VID KOMPLEXA BESTÄLLNINGAR (GÄLLER INTE FLYGBILDER NEDLADDNING)

Komplex beställning ska användas i de fall 20 blad eller fler ska transformeras.

För att undvika leveransförseningar vid beställning måste vidareförädlare göra leveransfunktionen uppmärksam på att det är fråga om en komplex beställning. Meddela detta till Partnersupport, alternativt i anmärkningsfältet i beställningsblanketten.

## 5.2 Beställning av områden (gäller inte Flygbilder Nedladdning)

För beställning ska digital lista enligt nedanstående specifikationer bifogas.

### 5.2.1 RUTOR

Listan med rutor ska innehålla ett område per rad (med ett enter emellan). Ingen annan text får finnas i listan. Endast en och samma typ av område får anges i respektive lista.

För indexrutor i Sweref99 används numeriska värden. Indexrutornas beteckningar i shapeformat för de olika projektionszonerna finns under respektive produktsida på [Lantmäteriets hemsida](#).

Filens innehåll ska se ut som exemplet nedan.

### 5.2.2 RUTOR – TABELL

Rutor:	SWEREF 99 TM
Indexruta 2,5 x 2,5 km:	673_46_2525
Indexruta 5 x 5 km:	673_46_55

### 5.2.3 UTSNITT

NE-utsnitt får endast användas vid en beställning som är mindre än en indexruta 2,5 x 2,5 km alternativt 5 x 5 km, beroende på upplösning. När NE-utsnitt i Sweref99 TM anges ska:

N-min och N-max ligga mellan 6 000 000 – 7 700 000 E-min respektive E-max måste ligga mellan 200 000 – 1 000 000.

Varje utsnittsområde, N-min,E-min,N-max,E-max, ska stå på var sin rad med en radmatning emellan. Ingen annan text får finnas i filen.

Listan ska sparas som en textfil (t.ex. listnamn.txt). Namnet på filen får inte innehålla å, ä, ö, bindestreck eller mellanslag. Se exempel nedan.

Ortofoto Nedladdning i upplösning 0,4 m, 0,5 m och 1m

Indexrutor 5x5 km eller utsnitt max 25 km<sup>2</sup> Nmin,Emin,Nmax,Emax

Exempel:

- Indexruta: 672\_61\_55
- Utsnitt: 6725000,610000,6728000,613000  
komma mellan varje koordinat

Ortofoto Nedladdning i upplösning 0,16 m och 0,25 m

Indexrutor 2,5x2,5 km eller utsnitt max 6,25 km<sup>2</sup> Nmin,Emin,Nmax,Emax

Exempel

- Indexruta: 672\_61\_5050
- Utsnitt: 6725000,610000,6727000,612000  
komma mellan varje koordinat

## 5.3 Demodata

Demodata finns för nedladdning under respektive geodataprodukt på [Lantmäteriets hemsida](#). Åtkomsten är kostnadsfri. Vidareförädlare kan, efter

överenskommelse med Partnersupport och mot administrativ avgift, beställa data över annat område än vad som tillhandahålls som demodata.

## 6 Leveranser

Vidareförädlare har bara rätt att leverera geodata till användare som vidareförädlaren har avtal med eller till användare som har användaravtal för Geodatasamverkan. På begäran av användaren kan data dock levereras till annan mottagare t.ex. uppdragstagare eller kommunalförbund. All spridning ska rapporteras i Beställningssystemet, även om ingen licensavgift ska betalas (gäller dock inte för användning inom Geodatasamverkan).

### 6.1 Standardleverans

Uppgifter om vad som ingår i standardleverans samt när transformationsavgift tas ut, återfinns under respektive geodataprodukt i [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#).

#### 6.1.1 NAMNSÄTTNING AV FILER

Ortofoton och höjddata levereras i rutor och namnsätts enligt indexrutornas beteckning för respektive koordinatsystem i SWEREF 99.

Namnsättning av ortofoton:

- Filnamnet för en 5 x 5 km ruta resp. 2,5 x 2,5 km ruta kan bestå av indexrutans beteckning enligt indexsystemet, alternativt av koordinaterna för rutans nedre vänstra hörn, eller den omskrivande rektangelns hörn (Nmin\_Emin\_Nmax\_Emax), följt av ortofotots årtal med fyra siffror.
- Filnamnet för ett valfritt utsnitt kan bestå av koordinaterna för utsnittets nedre vänstra hörn, eller den omskrivande rektangelns hörn (Nmin\_Emin\_Nmax\_Emax), följt av ortofotots årtal med fyra siffror.
- Filer som tas ut i SWEREF lokala zoner namnsätts med ett zon-prefix först i filnamnet, t.ex. 1200\_. I de fall ett ortofoto består av delar av ortofoton från olika årtal, så är det alltid det årtal som huvuddelen av ytan har som finns i filnamnet.

Namnsättning av höjddata:

- Filer för Markhöjdmodell Nedladdning, grid 1+ namnsätts med rutans nedre vänstra hörn samt insamlingsår med fyra siffror (t.ex. 628\_36\_5075\_2017.tif).
- Filer för Laserdata Nedladdning, NH namnsätts med identiteten för skanningsområdet samt koordinaterna för rutans nedre vänstra hörn (t.ex. 10C021\_653\_64\_0000.laz).
- Filer för Ythöjdmodell Nedladdning, från flygbilder namnsätts med rutans nedre vänstra hörn, flygfotoår med fyra siffror samt typ av fil (t.ex. 729\_90\_7500\_2019\_class.tif).

Flygbilder Nedladdning levereras med det unika filnamn som de lagras med i Lantmäteriets arkiv. Vid korrespondens med Lantmäteriet krävs denna uppgift för identifikation av bild.

### 6.1.2 BILDGEOMETRI FÖR FLYGBILDER NEDLADDNING

Orienteringsdata s.k. Ori-filer, kan beställas tillsammans med Flygbilder Nedladdning. Avgifter för Ori-filer framgår av [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#). Beskrivning av Ori-fil från Match-AT finns i produktbeskrivning för Flygbilder Nedladdning.

## 6.2 Leveranstid

Normal leveranstid, för varje geodataprodukt, framgår av [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#).

Avvikelse från normal leveranstid kan ske t.ex. vid leveranser för flygbilder. Avvikelse kan även bli aktuell då polygon används för att identifiera berörda rutor av höjddata eller ortofoto, i synnerhet om polygonen har många brytpunkter. Se även punkt 5.1.5. Avvikelser kan även komma att ske vid fel i geodata, systemfel och andra fel eller oförutsedda händelser som Lantmäteriet inte kunnat råda över samt vid leveranser under helgdagar och semestertider.

Avvikelser från normal leveranstid, som beror på ovanstående faktorer, meddelas vidareförädlare av Partnersupport.

## 6.3 Leveransmedia

Produkter beställda i Geotorget levereras via nedladdningslänk som visas i Geotorget eller via API.

Övriga leveranser sker via e-post, ftp, på USB-minne eller hårddisk beroende på datamängd som ska levereras.

För hårddisk debiteras en avgift, se [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#).

## 6.4 Leveransadress

Leverans sker till önskad leveransadress.

## 6.5 Fel i leverans

Leveranser som avviker från gjord beställning ersätts kostnadsfritt med ny leverans upp till 90 dagar från mottagandet. Vid stora leveranser, t.ex. riksuttag eller större uttag av många geodataprodukter, kan reklamationstiden förlängas efter överenskommelse med Partnersupport.

Omleverans av beställning som är fel pga. felaktig beställning från vidareförädlare, levereras mot ny administrativ avgift.



## 7 Ekonomisk uppföljning och fakturering

### 7.1 Uppföljning

Vidareförädlare redovisar löpande nya licenser till Lantmäteriet. Redovisningen sker via Beställningssystemet eller på anvisad blankett.

De uppgifter som vidareförädlare redovisar ligger till grund för fakturering av licensavgifter samt för statistikuppgifter som ska inrapporteras till Staten.

Avgiften efter avdragen vidareförädlarrabatt redovisas i Beställningssystemet av vidareförädlaren.

För tillhandahållande av produkt som består av två eller flera geodatapro-dukter ska redovisning av tillhandahållande ske per produkt.

Avgifterna framgår av [LMFS](#) och [Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata](#).

#### 7.1.1 REDOVISNING AV MÅNATLIGA AVGIFTER FÖR VISNINGSTJÄNSTER

Vid redovisning av månatliga avgifter ska ett minimum av två hela månader redovisas.

### 7.2 Allmänt om fakturering

Fakturering sker löpande om inget annat överenskommits. Fakturan avser gjorda affärer och licensavgifter som inrapporterats i Beställningssystemet.

Administrativ avgift faktureras vid varje beställning som involverar en manuell hantering.

Licensavgift reduceras enligt gällande faktor för kommersiell vidareföräd-ling. Faktor för reduktion framgår av gällande [LMFS](#).

### 7.3 Fakturering av transaktionsavgift

Fakturering av transaktionsavgifter för rasterdata i visningstjänst ([excelfilen Avgiftsberäkning – transaktion rasterdata](#)) sker normalt kvartalsvis men kan efter överenskommelse ske med annat tidsintervall. Avgiften justeras vid varje fakturering så att rätt mängdrabatt erhålls. Justeringen görs genom att tidigare under året fakturerade avgifter dras ifrån den för året ackumulerade avgiften vid varje faktureringsstillfälle.

### 7.4 Fakturering av månatlig avgift för visningstjänster

Månatlig avgift för visningstjänster faktureras från och med det datum slutkunden får tillgång till tjänsten. Nya abonnemang startas endast i början av varje kalendermånad. Vid första faktureringsstillfället skickas två fakturor. Den ena avser månad 1 och den andra månad 2. Månad 2 och följande må-nader faktureras därmed i förskott.

## 8 Moms

Moms på licensavgifter (årliga avgifter och engångsavgifter) för användning av ortofoton, höjdinformation och laserdata, flygbilder (digitala) samt för utplottning av ortofoton är 6 %.

Moms på licensavgifter för användning av Flygbilder skannade Nedladdning, Visnings-, Nedladdnings- och Direktåtkomsttjänster samt övriga tillhörande avgifter är 25 %.

Frågor angående vidareförädlarens momskrav kan inte besvaras av Lantmäteriet.

## 9 Förändringsförteckning

Tabell 3. Tidpunkt av ändringar, versionsnummer samt typ av ändring

Senaste ändring	Version	Typ av ändring
2023-11-01	2.8	Geotorget beställning – Har genomgående tagit bort ordet ”beställning” så att vi bara skriver ”Geotorget” framöver.
2023-11-01	2.8	Avsnitt 2.1.1 - Tagit bort uppräknigen av de olika användningsvillkoren (användningskategorier). Hänvisar till Anvisningar del 1 Allmän del, för att vara konsekvent.
2023-11-01	2.8	Avsnitt 4.2.2 - Information om vad som gäller när vidareförädlare beställer Bild & Höjd-produkter i Geotorget samt beskrivning av var de hittar avgiften som ligger till grund för redovisning.
2023-11-01	2.8	Avsnitt 6.3 - Uppdaterat med information om leveranser i Geotorget.
2023-05-17	2.7	Textjusterat under avsnitt 4.1.2.  Tagit bort avsnittet (4.1.4) om Ortofoto Nedladdning med nyproduktionsbevakning. Efterföljande avsnitt omnumrerats.  Textjusterat under avsnitt 4.1.5.
2023-05-17	2.7	Textjusterat under avsnitt 4.2.1.
2023-05-17	2.7	Under avsnitt 6.2 tagit bort texten om att avvikelser från normal leveranstid kan ske vid leveranser av Ythöjdmmodell. Gäller inte eftersom produkten beställs via Geotorget.
2022-12-30	2.6	Genomgående uppdaterat länkar i dokumentet.
2022-05-01	2.5	Justerat alla produkter som fått ändrade produktnamn utifrån produktnamnskonventionen from 1 maj 2022 och som delvis finns nämnda i dessa anvisningar:

Senaste ändring	Version	Typ av ändring
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Höjd Direkt har bytt namn till Markhöjd Direkt</li> <li>• Höjdmodell Nedladdning har bytt namn till Markhöjdmodell Nedladdning</li> <li>• Höjdmodell Visning har bytt namn till Markhöjdmodell Visning</li> <li>• Digitala flygbilder har bytt namn till Flygbilder Nedladdning</li> <li>• Digitala flygbilder, orienteringsdata har bytt namn till Flygbilder Nedladdning, orienteringsdata</li> <li>• Skannade Analoga flygbilder har bytt namn till Flygbilder skannade Nedladdning</li> <li>• Skannade Analoga flygbilder, orienteringsdata har bytt namn till Flygbilder skannade Nedladdning, orienteringsdata</li> <li>• Ortofoto har bytt namn till Ortofoto Nedladdning</li> <li>• Historiska ortofoton har bytt namn till Ortofoto historiska Nedladdning</li> <li>• Historiska ortofoton Visning har bytt namn till Ortofoto historiska Visning</li> <li>• Laserdata NH har bytt namn till Laserdata Nedladdning, NH</li> <li>• Ytmodell från flygbilder Färg har bytt namn till Ythöjdmodell Nedladdning, från flygbilder i färg</li> <li>• Ytmodell från flygbilder har bytt namn till Ythöjdmodell Nedladdning, från flygbilder</li> </ul>
2022-05-01	2.5	Avsnitt 6.1.1 – Justerat texten under stycket som handlar om ”Namnsättning av höjddata”.
2022-01-18	2.4	Avsnitt 2.1.2 – Smärre textjustering i första stycket, för att förenkla/förtydliga.
2022-01-18	2.4	Avsnitt 4.2.2 – Nytt avsnitt för Geotorget. Innebär att efterföljande avsnitt har numrerats om.
2022-01-18	2.4	Avsnitt 4.2.3 – Komplettering av text i och med nya avsnittet om Geotorget.

Senaste ändring	Version	Typ av ändring
2021-10-01	2.3	Avsnitt 2 - Smärre textjustering under inledande texten, tagit bort skrivningen om koncern.
2021-10-01	2.3	Avsnitt 3.2.5 - Tagit bort avsnittet om startavgift. Innebär att efterföljande avsnitt får ny numrering.
2021-10-01	2.3	Avsnitt 3.7 - Om koncernavgift, justering i tabellen för antal bolag 1. Inte relevant, ett koncernbolag består av 2 bolag eller fler.
2021-10-01	2.3	Avsnitt 4.1.1 – Om antal anställda, har tagit bort offentlig användning, inte relevant.
2021-07-09	2.2	Avsnitt 2.1.2 - Justerat texten för koncernavtal i syfte att förtydliga vad som gäller.
2021-07-09	2.2	Avsnitt 3.2.5 – Kompletterat texten i syfte att förtydliga, dvs. ”I de fall ordern omfattar upprepade leveranser debiteras en administrativ avgift vid varje leveranstillfälle.”
2021-01-01	2.1	Ändringar pga förändrad affärsmodell för geografisk information fr.o.m. 1 januari 2021.  Texter om leveransavgifter har tagits bort.  Texter kring administrativ avgift vid manuell hantering har lagts till.  Texter kring månadabonnemang och månatlig avgift för visningstjänster har lagts till.
2020-09-22	2.0	Ny version anpassad enligt tillgänglighetsdirektivet.